

ZARZĄDZENIE Nr 185/2014
BURMISTRZA GMINY JEDLICZE

Kieruję do BIP

z dnia 22 lipca 2014 r.

data..... podpis.....

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej im. Kaspra Wojnara w Jedliczu.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.); art. 15 ust. 1 i art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 ze zm.); § 1, §2 i §3 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r., Nr 154, poz. 1629), art. 68 i art. 68² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r., Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) oraz § 10 ust. 2 Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej im. Kaspra Wojnara w Jedliczu stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLVI/289/2013 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 27 lutego 2013 r.;

zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej im. Kaspra Wojnara w Jedliczu.

§ 2. Tekst ogłoszenia o konkursie stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia podlega:

- 1) podaniu do wiadomości pracownikom Gminnej Biblioteki Publicznej im. Kaspra Wojnara w Jedliczu w sposób zwyczajowo przyjęty.
- 2) ogłoszeniu w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym,
- 3) zamieszczeniu na tablicy ogłoszeń i na stronie BIP Urzędu Gminy w Jedliczu.

§ 3. W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej im. Kaspra Wojnara w Jedliczu zostanie powołana komisja konkursowa oraz ustalony regulamin pracy komisji.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Piotr Rosiek

**BURMISTRZ GMINY JEDLICZE
OGŁASZA KONKURS**

NA STANOWISKO

**DYREKTORA GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
im. Kaspra Wojnara w JEDLICZU**

Kandydaci na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej im. Kaspra Wojnara w Jedliczu z siedzibą ul. Tokarskich 22, 38 – 460 Jedlicze winni spełniać wymagania:

1. Wymagania formalne od kandydatów:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) nieposzlakowana opinia,
- 3) wykształcenie wyższe,
- 4) co najmniej 5 – letni staż pracy na podobnym stanowisku kierowniczym,
- 5) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 6) nieskazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) brak skazania za przestępstwo umyślne,
- 8) brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zadań na w/w stanowisku

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość zasad zarządzania i funkcjonowania instytucji kultury oraz zasad jej finansowania,
- 2) obowiązkowość, dyspozycyjność, komunikatywność, odporność na stres,
- 3) umiejętność kierowania zespołem ludzi oraz zdolności menadżerskie i organizatorskie,
- 4) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną,
- 5) posiadanie wiedzy z zakresu pozyskiwania środków finansowych ze źródeł pozabudżetowych, w tym funduszy Unii Europejskiej,
- 6) znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, bibliotek, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych oraz znajomość zapisów statutu Gminnej Biblioteki Publicznej im. Kaspra Wojnara w Jedliczu.
- 7) prawo jazdy kategorii B.

3. Zakres wykonywanych zadań:

- 1) prowadzenie działalności Gminnej Biblioteki Publicznej im. Kaspra Wojnara w Jedliczu (zwaną dalej w treści ogłoszenia GBP) zgodnie ze statutem i obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) gospodarowanie przekazanym i nabytym majątkiem GBP,
- 3) opracowywanie planów działalności GBP i sprawozdań z ich wykonania,
- 4) sporządzanie rocznego rozliczenia dotacji przyznanej z budżetu gminy,
- 5) opracowywanie i realizowanie rocznego programu działania GBP.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) CV (curriculum vitae) z informacjami o wykształceniu i z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,
- 3) pisemna koncepcja funkcjonowania i rozwoju Gminnej Biblioteki Publicznej im. Kaspra Wojnara w Jedliczu,
- 4) kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzające wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje zawodowe,
- 6) oświadczenie kandydata o braku prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne,
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 8) oświadczenie, że oferent nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- 9) oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej,
- 10) oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się on do niewykonywania zajęć tożsamyh, pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które będzie wykonywał w ramach zajęć obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronniczość i interesowność,
- 11) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Dokumenty aplikacyjne: CV oraz list motywacyjny winny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926. z póź. zm.)

Przyjmuje do wiadomości fakt obowiązku publicznej publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych

Pod w/w klauzulą kandydat powinien złożyć własnoręczny podpis.

5. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

- 1) wymagane dokumenty aplikacyjne wraz z wnioskiem o przystąpienie do konkursu winny być przez kandydata własnoręcznie podpisane i złożone osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Jedliczu (pokój nr 1) lub doręczone listownie na adres: Urząd Gminy w Jedliczu, ul. Rynek 6, 38 – 460 Jedlicze w zaklejonych kopertach z adnotacją: „**Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej im. Kaspra Wojnara w Jedliczu**”
- 2) termin składania ofert mija **22 sierpnia 2014 r.**
- 3) w przypadku przesyłki listowej – o terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Jedliczu,
- 4) oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone,
- 5) przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu **do dnia 29 sierpnia 2014 r.**

6. Informacje dodatkowe:

- 1) postępowania konkursowe zostanie przeprowadzone zgodnie z Regulaminem pracy Komisji Konkursowej powołanej do wyboru kandydata na stanowisko Dyrektora

- Gminnej Biblioteki Publicznej im. Kaspra Wojnara w Jedliczu ustalonym w drodze odrębnego zarządzenia przez Organizatora konkursu,
- 2) informacja o wyniku naboru będzie umieszczona niezwłocznie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Jedliczu po zatrudnieniu wybranego kandydata lub zakończeniu procedury naboru,
 - 3) informacji dodatkowych oraz informacji o warunkach organizacyjno – finansowych działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Jedliczu udziela Mariola Stapińska – Chrobak – Sekretarz Gminy Jedlicze pod numerem telefonu (013) 44 847 10 w godzinach pracy Urzędu.

Jedlicze, dn. 22 lipca 2014 r.

**ZASTĘPCA
BURMISTRZA GMINY JEDLICZE**

Piotr Rostek

