

PROJEKT

Załącznik Nr 1 do Programu współpracy Gminy Jedlicze z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok

Karta oceny oferty złożonej w trybie art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nazwa oferenta	
Tytuł zadania publicznego	
Rodzaj zadania publicznego *	
Data złożenia oferty	

	Kryterium oceny formalnej	Tak	Nie	Uwagi
1	Termin realizacji nie przekracza 90 dni (data graniczna rozpoczęcia realizacji zadania: 1 styczeń danego roku, data graniczna zakończenia realizacji zadania: 15 grudzień danego roku)			
2	Wnioskowana kwota dotacji nie przekracza 10.000,00 złotych.			
3	Oferta została złożona na obowiązującym formularzu			
4	Oferta została złożona przez uprawniony podmiot			
5	Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza			
6	Oferta zawiera wymagane ustawą załączniki (dla podmiotów nie wpisanych do KRS)			
7	Oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu wnioskującego zgodnie z zapisami statutu/regulaminu, Krajowego Rejestru Sądowego, innego właściwego rejestru, ewidencji lub stosownego pełnomocnictwa			
8	Oferta została złożona na zadania zgodne z działalnością statutową oferenta			

* - Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań, które zostały określone w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

9	łączna kwota środków finansowych przekazanych oferentowi w trybie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego w danym roku kalendarzowym jest mniejsza niż 20.000,00 zł (włączając kwotę wnioskowaną)			<i>Oferent otrzymał/nie otrzymał** w bieżącym roku budżetowym środki finansowe/środków finansowych w trybie art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w łącznej kwocie</i>
10	Cele statutowe podmiotu są zgodne ze sferą zadań publicznych, w ramach której będzie realizowane zadanie			
<p>Łączna ocena formalna oferty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oferta SPEŁNIA wymogi formalne 2. Oferta NIE SPEŁNIA wymogów formalnych 				

** - Niepotrzebne skreślić

L.p.	Kryterium oceny merytorycznej	Ocena punktowa	Przyznana ocena
1	Zgodność oferty z harmonogramem i kosztorysem: 0- brak zgodności oferty z harmonogramem i kosztorysem 1- zgodność na niskim poziomie 2- zgodność na średnim poziomie 3- zgodność na wysokim poziomie	0 - 3	
2	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania: 0 – brak efektywności, oszczędności, rzetelności, poprawność kalkulacji 1 – efektywność, oszczędność, rzetelność, poprawność kalkulacji na niskim poziomie 2 - efektywność, oszczędność, rzetelność, poprawność kalkulacji na średnim poziomie 3 - efektywność, oszczędność, rzetelność, poprawność kalkulacji na wysokim poziomie	0 - 3	
3	Zasadność kosztów realizacji zadania: 0 - koszty nie są konieczne do realizacji zadania 1 - zasadność poniesienia kosztów na niskim poziomie 2 - zasadność poniesienia kosztów na średnim poziomie 3 - zasadność poniesienia kosztów na wysokim poziomie	0 - 3	
4	Kwalifikacje osób realizujących zadanie: 0 – brak lub nieodpowiednie dla realizowanego zadania 1- kwalifikacje na niskim poziomie 2- kwalifikacje na średnim poziomie 3- kwalifikacje na wysokim poziomie	0-3	
5	Udział środków własnych w całkowitym koszcie zadania 1 – 25%-30% 2 – powyżej 30%- 50% 3 – powyżej 50%	1 - 3	
6	Zasoby rzeczowo-techniczne do realizacji zadania 0 - brak zasobów 1 - zasoby na niskim poziomie 2 - zasoby na średnim poziomie 3 - zasoby na wysokim poziomie	0-3	
7	Powiązanie działań z celami i rezultatami: 0- działania nie umożliwiają realizacji celów oraz osiągnięcia rezultatów 1- powiązanie działań na niskim poziomie 2- powiązanie działań na średnim poziomie 3- powiązanie działań na wysokim poziomie	0-3	
8	Skala działań podejmowanych przy realizacji zadania 0 – brak działań służących realizacji zadania 1- ilość działań na niskim poziomie 2- ilość działań na średnim poziomie 3- ilość działań na wysokim poziomie	0-3	

9	Doświadczenie w realizacji zadań publicznych: 0 –nie realizowano zadań publicznych 1 – zrealizowano 1-2 zadania publiczne 2 – zrealizowano 3-4 zadania publiczne 3 - zrealizowano powyżej 4 zadań publicznych	0-3	
	Suma	1-27	

L.p.	Kryterium oceny celowości realizacji zadania	Tak	Nie
1	Wysokość zabezpieczonych środków finansowych w danym roku budżetowym na realizację zadań publicznych zgodnie z art.19a ustawy przekroczy 20% ogólnej puli środków na realizację zadań publicznych		
2	Oferta została złożona w terminie umożliwiającym wybór podmiotu realizującego zadania publiczne w ramach otwartego konkursu ofert		
3	Założone w ofercie cele są niemożliwe do osiągnięcia		
4	Opisane w ofercie działania w zakresie realizacji zadania nie umożliwiają osiągnięcia założonych celów i rezultatów		

Data i czytelny podpis pracownika dokonującego oceny:

.....

Decyzja Burmistrza Gminy Jedlicze

Podpis Burmistrza Gminy Jedlicze