

BURMISTRZ GMINY JEDLICZE
ogłasza konkurs na stanowisko
DYREKTORA
Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Jedliczu

Na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1, ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 160 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1 pkt 3 i § 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzenia konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 393), Burmistrz Gminy Jedlicze ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jedliczu, z siedzibą przy ul. Traugutta 3, 38-460 Jedlicze, wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000003147, zwanego dalej „SPG ZOZ w Jedliczu”.

- 1. Nazwa i adres podmiotu leczniczego, którego dotyczy konkurs:**
Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Jedliczu, ul. Traugutta 3, 38-460 Jedlicze, powiat krośnieński, województwo podkarpackie.
- 2. Stanowisko objęte konkursem:**
Dyrektor Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jedliczu. Stosunek pracy na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
- 3. Wymagania niezbędne od kandydatów:**
 - 1) wykształcenie wyższe,
 - 2) wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków Dyrektora Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jedliczu,
 - 3) posiadanie co najmniej pięcioletniego udokumentowanego stażu pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończonych studiów podyplomowych na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletniego udokumentowanego stażu pracy,
 - 4) dobry stan zdrowia,
 - 5) nieposzlakowana opinia,
 - 6) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
 - 7) brak prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie.

4. Wymagania dodatkowe od kandydatów:

- 1) znajomość podstawowych aktów prawnych w tym m.in.: ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych, kodeks pracy oraz aktów wykonawczych,
- 2) umiejętność stosowania i interpretacji przepisów prawnych,
- 3) kandydat powinien okazać się umiejętnością dobrej organizacji pracy, umiejętnością sprawnego i efektywnego kierowania zespołem pracowników, wysoką odpornością na stres, dyspozycyjnością oraz umiejętnością rozwiązywania problemów w sytuacjach spornych,
- 4) prawo jazdy kat. B.

5. Wymagane dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis),
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
- 4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata,
- 5) kopie dokumentów, o których mowa w pkt 4), powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę właściwego podmiotu lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów;
- 6) pisemna koncepcja funkcjonowania i rozwoju SPG ZOZ w Jedliczu,
- 7) informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzona datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,
- 8) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych,
- 9) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska,
- 10) pisemne oświadczenie o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie w celach przeprowadzenia postępowania konkursowego”.

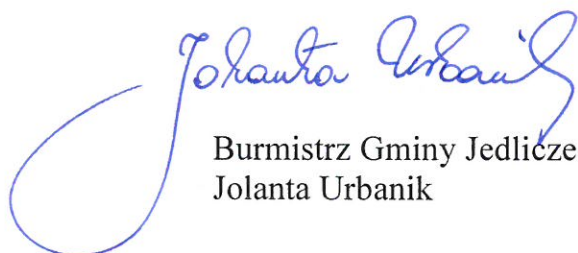
6. Miejsce i termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:

- a) wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy w Jedliczu, ul. Rynek 6, 38 – 460 Jedlicze, pok. nr 26 lub doręczyć listownie na w/w adres. Na kopercie należy umieścić swoje imię i nazwisko, adres i numer telefonu kontaktowego oraz adnotację o treści: **„Konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jedliczu”**,

- b) termin składania ofert upływa **29 czerwca 2018 r. o godz. 15.00**. Oferty, które wpłyną po tym terminie (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Jedliczu) nie będą rozpatrywane,
- c) rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w terminie do 60 dni od upływu terminu składania ofert w Urzędzie Gminy w Jedliczu,
- d) o terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu, na którym zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

7. Dodatkowe informacje:

- a) Informacje o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym jednostki objętej konkursem uzyskać można w administracji SPG ZOZ w Jedliczu, ul. Traugutta 3, I piętro, w godz. 8.00 – 13.00.
- b) O wynikach konkursu kandydaci zostaną poinformowani pisemnie w terminie 14 od dnia ostatniego posiedzenia komisji konkursowej,
- c) Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Jedliczu i Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jedliczu oraz na tablicy ogłoszeń Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jedliczu ul. Traugutta 3 i w Urzędzie Gminy w Jedliczu.



Burmistrz Gminy Jedlicze
Jolanta Urbanik

