

**Burmistrz Gminy Jedlicze**  
**ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora**  
**Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Żarnowcu, Żarnowiec 137, 38-460 Jedlicze**  
**dla którego organem prowadzącym jest Gmina Jedlicze**

**I Organ prowadzący:** Gmina Jedlicze

**II Nazwa i adres szkoły:** Zespół Szkolno-Przedszkolny w Żarnowcu, Żarnowiec 137,  
38-460 Jedlicze

**III Wskazanie wymagań wobec kandydatów:**

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r., w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r., poz. 1597).

**IV Wymagane dokumenty:**

- a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki,
- b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
  - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
  - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
  - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - imię (imiona) i nazwisko,
  - datę i miejsce urodzenia,
  - obywatelstwo,
  - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- f) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 931) - w przypadku cudzoziemca,

- g) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  - h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
  - i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311),
  - k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1721, 1948, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 1530) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
  - l) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
  - m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
  - n) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r., poz. 967) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
  - o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- V Informuję, iż na żądanie organu prowadzącego publiczne przedszkole, publiczną szkołę lub publiczną placówkę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt IV, lit. d-g, l i m.
- Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

## VI Informacje o sposobie i terminie składania ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: „Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Żarnowcu”, w terminie **do dnia 25 lipca 2018 roku, do godz. 14:00**, w sekretariacie Urzędu Gminy w Jedliczu, ul. Rynek 6, 38-460 Jedlicze, I piętro, pokój nr 26. lub za pośrednictwem poczty na adres Urząd Gminy w Jedliczu, ul. Rynek 6, 38-460 Jedlicze. Decyduje data wpływu przesyłki do Urzędu.
2. Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być własnoręcznie podpisane. W przypadku składania kopii dokumentów winny być one poświadczony za zgodność przez kandydata.



## VII Informacja o dopuszczeniu składania ofert w postaci elektronicznej

Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej, przy czym oferta taka powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.

VIII O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej na podany adres.

BURMISTRZ  
Jolanta Imkań

## Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych podczas konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Żarnowcu

---

### Podstawa prawna

Art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, s. 1)

- Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy w Jedliczu z siedzibą w Jedliczu ul. Rynek 6, 38-460 Jedlicze, dane kontaktowe: numer telefonu 13 44 847 10, adres email: [ug@jedlicze.pl](mailto:ug@jedlicze.pl).
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy w Jedliczu: Dawid Kmiecik, numer telefonu 13 44 847 22, adres email: [iod@jedlicze.pl](mailto:iod@jedlicze.pl)
- Administrator danych będzie przetwarzał dane wyłącznie dla celów związanych z prowadzonym konkursem i powierzeniem stanowiska dyrektora w przypadku wyłonienia kandydata w wyniku postępowania konkursowego. Przetwarzanie danych osobowych kandydata ma celu oceną kwalifikacji, zdolności i umiejętności potrzebnych do pracy na stanowisku dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Żarnowcu oraz wybór odpowiedniej osoby na w/w stanowisko.  
Podane dane osobowe są przekazywane dobrowolnie. Zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie poprzez złożenie oświadczenia o wycofaniu zgody w sekretariacie Urzędu Gminy w Jedliczu. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody spowoduje że dane nie będą przetwarzane i kandydat nie będzie brany pod uwagę w postępowaniu konkursowym.
- Podstawa prawna przetwarzania.  
Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2018 r., poz. 994 ze zm.), Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.), Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587), oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. 2017 r., poz. 1597), które określają przetwarzanie jakich danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzeni konkursu i powołania na stanowisko dyrektora szkoły.
- Okres przechowywania danych osobowych.  
Przekazane dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia konkursu na stanowisko dyrektora szkoły.
- Odbiorcy danych.  
- członkowie Komisji konkursowej,  
- dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane innym odbiorcom, ani do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
- Kandydat uczestniczący w konkursie na stanowisko dyrektora w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Żarnowcu ma prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu swoich danych przez Administratora kandydatowi przysługuje prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
- Dane osobowe kandydatów nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

W trakcie trwania konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno przedszkolnego w Żarnowcu - dla osoby aplikującej na stanowisko dyrektora szkoły - podanie danych osobowych zawartych w ogłoszeniu o konkursie jest warunkiem ustawowym i obligatoryjnym. Brak ich podania uniemożliwi udział w konkursie.

BURMISTRZ  
*Jolanta Urbanik*  
Jolanta Urbanik