

19 09 20
 On

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Gminy Jedlicze
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: -popularyzacja uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej. -poprawa dostępności społeczności lokalnej do udziału w widowiskach sportowych oraz -kreowanie pozytywnego wizerunku Gminy Jedlicze poprzez udział we współzawodnictwie sportowym,

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Ludowy Klub Sportowy NURT Potok-stowarzyszenie kultury fizycznej, Numer KRS: 0000025775 Adres: Potok 38-404 Adres do korespondencji: Agata Wieczorek, Potok 481, 38-404 Mail: wieczorek_a@poczta.fm Telefon: 605268249	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Agata Wieczorek, Tel: : Mail: wieczorek_a@poczta.fm

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Rozgrywki ligowe Okręgowego Związku Piłki Nożnej w Potoku			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	27.09.2020	Data zakończenia	11.10.2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

W ramach realizacji zadania drużyna seniorów NURT Potok będzie kontynuować udział w rozgrywkach w piłkę nożną w ramach ligi Okręgowego Związku Piłki Nożnej w Krośnie. Rozgrywki będą odbywać się wg ustalonego przez OZPN terminarza na jesień sezonu 2020/2021. Planuje się rozegrać kolejne 3 mecze. Mecze rozegrane już i pozostałe do rozegrania będą rozgrywane w Potoku oraz na stadionach klubów z ościennych miejscowości, tj. klubów z tej samej grupy klasy rozgrywkowej B wg poniższego terminarza OZPN:

1. Potok Nurt- Nafta-Splast II Jedlicze 2020-08-16
2. Łęki Strzyżowskie- Potok Nurt 2020-08-23
3. Potok Nurt- Iwla 2020-08-30
4. Żeglce- Potok Nurt 2020-09-06
5. Potok Nurt- Wojaszówka 2020-09-13
6. Świerzowa Potok- Nurt Potok 2020-09-20
7. Potok Nurt- BŁAŻKOWA 2020-09-27
8. Potok Nurt- Łubienko 2020-10-04
9. Moderówka- Potok Nurt 2020-10-11

W ramach realizacji zadania zaplanowało się działania:

- a) Regulowanie opłat związanych z udziałem w lidze OZPN, w tym m.in. za delegacje sędziowskie
- b) Zapewnienie opieki trenerskiej podczas zawodów wymienionych w harmonogramie tj, w terminie 27.09.-11.10.2020 ,
- c) Organizacja zawodów w Potoku:
 - przygotowanie infrastruktury boiska (koszenie, walcowanie, malowanie linii),
 - zapewnienie napojów chłodzących i drobnego poczęstunku,
 - przygotowanie szatni i infrastruktury sanitarnej z uwzględnieniem wytycznych związanych z epidemią covid,
 - przygotowanie odzieży sportowej,
 - zapewnienie opieki przedmedycznej,
 - przygotowanie infrastruktury dla kibiców (trybuny, wc)
- d) Organizacja zawodów wyjazdowych:
 - zapewnienie napojów chłodzących i drobnego poczęstunku,
 - przygotowanie odzieży sportowej
- e) zakup piłek meczowych z certyfikatem Fifa

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział drużyny w zorganizowanych zgodnie z harmonogramem zawodach	Udział w 3 ostatnich zawodach rundy jesiennej	Harmonogram rozegranych meczy, protokoły pomeczowe
Organizacja widowisk sportowych w Potoku	organizacja 2 imprez sportowych	Harmonogram rozegranych meczy, dokumentacja zdjęciowa, w razie potrzeby protokoły pomeczowe
Udostępnienie infrastruktury dla kibiców podczas imprez sportowych rozgrywanych w Potoku	udostępnienie podczas 2 organizowanych zawodów w Potoku	Dokumentacja zdjęciowa

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

LKS prowadzi swoją działalność jako klub piłkarski już od kilkadziesiąt lat. Od roku 2001 zarejestrowany jest w KRS. Klubem kieruje 7 osobowy zarząd składający się z osób wykonujących osobiście prace społeczne na rzecz klubu, w szczególności takie jak: koszenie, znaczenie linii, sprzątnięcie, pranie odzieży sportowej, opieka przedmedyczna prace administracyjno-biurowe. Do rozgrywek w ramach ligi OZPN planuje się wystawić drużynę seniorów liczącą 20 zawodników, wśród których są także osoby w wieku szkolnym.

Klub współpracując z administracją publiczną co roku przystępuje do otwartych konkursów ofert dotyczących piłki nożnej ogłaszanych przez Gminę Jedlicze. Realizując powierzone przez gminę zadania w powyższym zakresie klub zajmuje się organizacją zawodów sportowych – w ramach ligi OZPN, wyjazdów na zawody sportowe, szkoleniem w zakresie piłki nożnej, utrzymaniem w dobrym stanie obiektu sportowego w Potoku wraz z całym zapleczem, w celu szerzenia kultury fizycznej a w szczególności popularyzacji uprawiania piłki nożnej.

Od XX lat we współpracy z Burmistrzem Gminy Jedlicze oraz Gminnym Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Jedliczu organizowany jest na obiekcie sportowym w Potoku Turniej o Puchar Burmistrza Gminy Jedlicze.

W latach 2016- 2019 realizowany był przez NURT Potok program Ministerstwa Sportu i Turystyki pod nazwą „KLUB” . Na realizację programu klub pozyskał w każdym roku dotację w wysokości 10 000 zł. W ramach programu stworzono dziecięcą sekcję piłki nożnej objętą opieką trenera oraz zakupiono niezbędny sprzęt do szkolenia sportowego dzieci i młodzieży. Do celów realizacji zadania klub dysponuje odpowiednią bazą sprzętową oraz obiektem sportowym składającym się z boiska, trybun, budynku klubowego z szatniami, infrastrukturą sanitarną, pomieszczeniem sędziowskim i biurowym. W ramach bazy sprzętowej klub dysponuje odpowiednią ilością piłek do gry, bramek, pozostałym sprzęcie pomocniczym oraz odpowiednią ilością odzieży sportowej .

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1: wynagrodzenie trenera za sprawowanie opieki trenerskiej podczas meczy ligowych rozgrywanych dnia : 2020-09-27, 2020-10-04, 2020-10-11	250	250	0
2.	Koszt 2: opłaty regulaminowe OZPN	2 000	2 000	0
3.	Koszt 3: przygotowanie boiska na rozegranie meczy ligowych dnia: 2020-09-27, 2020-10-04,	300	300	0
4.	Koszt 4: zakup art.. spożywczych (poczęstunek na zawody)	400	400	0
5.	Koszt 5: zakup środków czystości do przygotowania obiektu na mecze	100	100	0
6.	Zakup kompletu piłek meczowych z certyfikatem Fifa	750	750	
6.	Koszt 6 : koszt pracy własnej	1 500	0	1 500
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 300	3 800	1 500

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU

.....
Agata Więczorek

SKARBNIK
.....
Cyrulik Krzysztof

Data 16 09 2020r.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)